



**PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE IN USO DI LOCALE DENOMINATO “BAR COCCIA” UBICATO NELL’EDIFICIO DI PROPRIETA’ COMUNALE “TEATRO COCCIA” – CIG: 5618875A53**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **Art. 1) Oggetto, durata e importo della concessione**

La procedura aperta ha per oggetto la concessione in uso del locale denominato “Bar Coccia”, così come descritto all’art. 1 del Capitolato amministrativo.

Durata della concessione: anni 9 (nove), decorrenti dalla data di consegna dei locali, con possibilità di rinnovo, come indicato all’art.2 del capitolato – parte amministrativa.

Canone complessivo a base di gara, soggetto ad offerte in rialzo, per l’intera durata della concessione: € **378.000** oltre IVA.

### **Art. 2) Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare i soggetti di cui all’art. 34, comma 1, del D.Lgs n. 163/2006 costituiti da imprenditori individuali, società commerciali e società cooperative, singoli o riuniti o consorziati ai sensi dell’art. 37 del D.lgs n.163/2006 e s.m.i., nonché concorrenti con sedi in altri Stati membri dell’Unione Europea alle condizioni di cui all’art. 47 del D.lgs 163/06 e s.m.i., in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Inesistenza delle cause di esclusione previste dall’art. 38 comma 1, lettere a), b), c) m) ed m-quater) del D.Lgs.163/06 e s.m.i.;
- b) Iscrizione alla C.C.I.A.A. - Registro delle imprese per lo svolgimento delle attività comprese nel settore oggetto della presente concessione;
- c) Capacità finanziaria da attestarsi mediante dichiarazione rilasciata da almeno un Istituto di credito;
- d) Requisiti morali di onorabilità di cui all’art. 4 della L. R. 38/2006 ed all’art. 71, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. 59/2010, nonché agli artt. 11 e 92 del T.U.LL.P.S.
- e) Requisiti professionali di cui all’art. 5 della L.R. 38/2006 e all’art. 71, comma 6, del D.Lgs. 59/2010
- f) Inesistenza di situazioni di grave morosità nei confronti del Comune di Novara accertate nell’ultimo quinquennio

In caso di R.T.I., i requisiti di ammissione, a pena di esclusione, devono essere così posseduti e dichiarati:

- quelli di cui alle lettere a), b), d) ed f) da ciascun soggetto costituente il raggruppamento;
- quelli di cui alle lettere c) ed e) dal soggetto mandatario (capogruppo).

### **Art. 3) Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei seguenti parametri e relativi punteggi:

#### **Offerta tecnica – max punti 60 così ripartiti:**

1. Progetto gestionale: modalità di svolgimento dell'attività di bar, caffetteria, ristorazione, intrattenimento ed attività culturale: descrizione delle principali caratteristiche organizzative dell'attività, compresi giornate e orari di apertura  
Max punti 25
2. Servizi aggiuntivi oltre a quelli richiesti agli artt. 3 e 4 e/o proposte migliorative di gestione dell'attività in occasione di eventi particolari con indicazione delle risorse, dei mezzi e del personale aggiuntivo che verranno impiegati della parte amministrativa del capitolato  
Max punti 10
3. Progetto tecnico: preliminare inerente gli interventi di sistemazione, adeguamento ed allestimento dei locali  
Max punti 25

I punteggi relativi ai punti 1, 2, 3 saranno assegnati con il metodo del “confronto a coppie” di cui all'allegato “P”, lett. a) punto 2, del D.P.R. 207 del 5 ottobre 2010 e s.m.i.

#### **Offerta economica – max punti 40**

Il punteggio sarà calcolato dalla Commissione di gara in misura proporzionale applicando la seguente formula:

$$\frac{\text{canone annuo considerato}}{\text{canone annuo più elevato}} \times 40$$

Si precisa che in caso di cifre decimali scaturite dall'applicazione delle formule di proporzionalità, si considererà fino alla terza cifra decimale.

### **Art. 4) Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

I soggetti interessati dovranno far pervenire **entro e non oltre le ore 12.00** del giorno **24/03/2014** **pena l'esclusione dalla gara** a mezzo raccomandata, ovvero mediante corriere o recapito diretto, un plico indirizzato alla Segreteria di Direzione Fondazione Teatro Coccia (accesso lato Piazza Puccini), aperto tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.

Il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e recare all'esterno, oltre all'intestazione e all'indirizzo del **mittente**, la dicitura: “Contiene offerta per la concessione in uso di locale denominato “Bar Coccia”.

In caso di RTI, riportare le indicazioni di tutti i componenti del raggruppamento.

Oltre il termine fissato non sarà consentita la presentazione di altre offerte, neppure in sede di gara, anche se sostitutive o aggiuntive ad offerta precedente.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Non si farà luogo all'apertura di plico non sigillato.

Il suddetto plico sigillato dovrà contenere **a pena di esclusione:**

**4.1 Istanza di partecipazione alla gara in competente bollo da € 16,00** con annessa **dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000**, utilizzando preferibilmente l'apposito modulo predisposto (**modello A**), contenente, fra l'altro, gli estremi di identificazione della concorrente. La dichiarazione sostitutiva dovrà includere l'inesistenza di situazioni di grave morosità nei confronti del Comune di Novara accertate nell'ultimo quinquennio. Il modello A, scaricabile dal sito [www.comune.novara.it](http://www.comune.novara.it) o dal sito [www.fondazioneteatrococcia.it](http://www.fondazioneteatrococcia.it), deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente e presentato unitamente alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, **pena l'esclusione dalla gara.** Il modello può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa, **a pena di esclusione**, la relativa procura in originale o in copia autentica resa ai sensi dell'art. 18, comma 2, del D.P.R. n. 445/00.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, il suddetto modello dovrà essere presentato, singolarmente, da tutte le imprese raggruppate/raggruppande, **pena l'esclusione dalla gara.**

La Fondazione si riserva la facoltà di effettuare, tramite l'Amministrazione Comunale, le verifiche delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/00, qualora in seguito ai controlli effettuati d'ufficio dall'Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00, emerga la non veridicità del contenuto della predetta dichiarazione sostitutiva, l'aggiudicatario decadrà da ogni beneficio conseguente all'eventuale provvedimento di aggiudicazione definitiva e alla successiva stipulazione del contratto di concessione. La decadenza dai benefici comporterà il risarcimento del danno in misura non inferiore alla differenza tra la prima e la seconda migliore offerta.

**4.2 Modello A1)** scaricabile dal sito [www.comune.novara.it](http://www.comune.novara.it) o dal sito [www.fondazioneteatrococcia.it](http://www.fondazioneteatrococcia.it), da compilare a cura di ciascuna consorziata per la quale il consorzio concorre e presentare sottoscritto dal legale rappresentante della consorziata unitamente alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, **a pena di esclusione dalla gara.** Per ciascuna consorziata dovrà altresì essere presentata la dichiarazione di cui al successivo punto 4.3 – Modello A2.1 e punto 4.4 – Modello A2.2, riferita ai soggetti ivi indicati, **a pena di esclusione dalla gara.**

**4.3 Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 – Modello A2.1** - scaricabile dal sito [www.comune.novara.it](http://www.comune.novara.it) o dal sito [www.fondazioneteatrococcia.it](http://www.fondazioneteatrococcia.it), contenente l'indicazione dell'inesistenza di cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) ed m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. presentata unitamente alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, **pena l'esclusione dalla gara.**

La dichiarazione deve essere presentata **a pena di esclusione:**

- dal titolare e dal direttore tecnico, se trattasi di impresa individuale;

- da ciascun socio e direttore tecnico, se trattasi di società in nome collettivo;
- da ciascun socio accomandatario e direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice
- dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza ovvero dal socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci e da ciascun direttore tecnico, se trattasi di altro tipo di società o consorzio.

**4.4 Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 – Modello A2.2** scaricabile dal sito [www.comune.novara.it](http://www.comune.novara.it), contenente l'indicazione dell'inesistenza di cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. e presentata unitamente alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, **pena l'esclusione dalla gara.**

La dichiarazione deve essere presentata **a pena di esclusione** da eventuali procuratori titolari di poteri gestori generali e continuativi; si precisa che è escluso dalla presentazione della dichiarazione il procuratore *ad negotium*.

**4.5 Dichiarazione rilasciata da almeno un Istituto di credito** attestante la capacità finanziaria della concorrente.

**4.6 Deposito cauzionale provvisorio** di € 7.560,00= pari al 2% del canone complessivo per l'intera durata contrattuale, da costituirsi mediante una delle seguenti modalità:

- a) versamento presso **Banca Popolare di Novara** – sede di Novara - Via Negroni, 11, allegando alla documentazione di gara quietanza di attestazione di versamento;
- b) fideiussione bancaria per lo stesso importo, prestata da istituto di credito o banca autorizzata all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs. 385/93;
- c) polizza assicurativa fideiussoria prestata da imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione; è ammessa la presentazione di garanzie fideiussorie rilasciate da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1.9.1993 n. 385.

La garanzia di cui ai punti b) e c) deve avere la durata di almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Fondazione Teatro Coccia.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto del concessionario e sarà svincolata automaticamente al momento della stipulazione del medesimo.

Ai non aggiudicatari la cauzione provvisoria verrà restituita entro 30 giorni dall'efficacia del provvedimento di aggiudicazione.

**4.7 Ricevuta del versamento del contributo** a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture dell'importo di € 35,00, da effettuare con una delle seguenti modalità:

- versamento online, collegandosi al Servizio riscossione contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite: carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express; per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione, la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi online, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>. L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura di cui alla presente gara. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

**N.B. Si precisa che tutte le dichiarazioni dovranno essere presentate con sottoscrizione in originale e con le modalità previste dal D.P.R. n. 445/00, PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA**

Nello stesso plico sigillato, è richiesto al concorrente di presentare:

**4.8 Modello Informazione Antimafia – Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi** contenente la dichiarazione sostitutiva che ciascuno dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2012 e s.m.i. indicati specificamente nell'allegato al modello stesso scaricabile dal sito [www.comune.novara.it](http://www.comune.novara.it), dovrà debitamente compilare in ogni sua parte circa i rispettivi familiari conviventi.

**4.9 Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio**, scaricabile dal sito [www.comune.novara.it](http://www.comune.novara.it) redatta dal rappresentante legale attestante l'attuale compagine societaria contenente tutti i componenti di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2012 e s.m.i. indicati specificamente nell'allegato al modello 4.8.

Si precisa che le dichiarazioni di cui ai punti 4.8 e 4.9 sono richieste ai fini delle verifiche in capo ai soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. che saranno effettuate solo sull'impresa aggiudicataria.

La mancata presentazione di tali dichiarazioni non è causa di esclusione dalla procedura di gara ma se ne raccomanda la presentazione in sede di offerta, ai fini di una maggior celerità nella fase di stipulazione del contratto e consegna del servizio, in caso di aggiudicazione.

Oltre alla predetta documentazione, nel plico dovranno altresì essere inserite:

- **BUSTA "OFFERTA TECNICA"**, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente un progetto tecnico, redatto sviluppando gli elementi indicati al predetto art. 3, che devono essere distinti fra loro e titolati.

- **BUSTA "OFFERTA ECONOMICA"** da presentare in competente bollo da € 16,00, indicando il canone offerto, sia in cifre che in lettere, in aumento rispetto al canone posto a base di gara. Si fa presente che in caso di discordanza tra il canone indicato in cifre e quello indicato in lettere, verrà presa in considerazione quello in lettere.

L'offerta economica presentata dovrà, a pena di esclusione dalla gara, essere sottoscritta dal

titolare o legale rappresentante del concorrente singolo oppure dal legale rappresentante del soggetto capogruppo di R.T.I. già costituito o dal legale rappresentante di ciascun soggetto raggruppando di R.T.I. non ancora costituito.

La sottoscrizione dovrà essere leggibile e per esteso e nel caso in cui sia diversamente apposta dovrà essere convalidata dal timbro del concorrente singolo oppure del soggetto capogruppo di R.T.I. già costituito o di ciascun soggetto raggruppando di R.T.I. non ancora costituito.

Saranno escluse le offerte recanti abrasioni o correzioni nell'indicazione dell'offerta che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante.

Non sono ammesse offerte pari al canone posto a base di gara, in ribasso, condizionate o espresse in modo indeterminato o per parte del servizio.

**Si precisa che sia l'offerta tecnica sia quella economica, dovranno essere racchiuse senza alcun altro documento in apposite buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, a pena di esclusione.**

#### **Art. 5) Modalità di svolgimento della gara**

La gara è indetta per il giorno **25/03/2014** alle ore **10:00** presso il Servizio Contratti e Procurement, in Viale Manzoni n. 20, Novara.

Nel giorno indicato, la Commissione di gara, in seduta pubblica, dopo aver verificato che i plichi siano pervenuti entro il termine perentorio prescritto al precedente art. 4), verificherà che gli stessi siano confezionati conformemente alle prescrizioni del presente disciplinare.

Quindi procederà all'apertura dei plichi stessi verificando la regolarità e la completezza della documentazione presentata di cui ai punti da 4.1 a 4.9 ed in particolare:

- a) la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.L.gs 163/06 e s.m.i. hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
- c) il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate;
- d) se abbiano o meno presentato offerta concorrenti che, in base alla relativa dichiarazione, siano fra di loro in situazione di controllo; in caso positivo accerterà, dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, l'eventuale sussistenza di univoci elementi cui ricondurre il potere di determinare l'offerta presentata in capo ad un unico centro decisionale;

Successivamente la Commissione:

- verificherà la corrispondenza del contenuto della BUSTA "Offerta Tecnica" alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare di gara;
- in una o più sedute riservate, procederà all'esame della documentazione contenuta nella BUSTA "Offerta Tecnica" presentata da ciascun concorrente ammesso alla gara;
- esaurito l'esame di tutti gli elaborati, attribuirà i punteggi secondo i parametri già evidenziati all'art. 3 "Criterio di aggiudicazione".

Quindi, in seduta pubblica, della quale sarà data comunicazione ai concorrenti **solo a mezzo avviso pubblicato sul sito [www.comune.novara.it](http://www.comune.novara.it) e sul sito [www.fondazioneatrococcia.it](http://www.fondazioneatrococcia.it)**, la Commissione comunicherà i punteggi relativi all'offerta tecnica assegnati alle concorrenti, procedendo poi all'apertura della BUSTA "Offerta Economica" presentata da ciascun concorrente ammesso, alla verifica della completezza del contenuto ed all'accertamento dell'inesistenza, sulla base di univoci elementi, di offerte imputabili

ad un unico centro decisionale ed, in caso positivo, escluderle tutte, con motivazione, dalla gara.

In seguito, a ciascun concorrente ammesso verranno attribuiti i punteggi relativi alle offerte economiche presentate, secondo quanto dettagliato all'art. 3 del presente disciplinare di gara.

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun parametro di riferimento per la valutazione della documentazione contenuta nelle BUSTE "Offerta tecnica" ed "Offerta economica", determinerà il punteggio complessivamente attribuito dalla Commissione a ciascun concorrente.

Risulterà vincitore della gara il concorrente che otterrà il punteggio complessivo più elevato, nei confronti del quale, saranno disposte le verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di un'unica offerta valida, sempre che sia ritenuta, ad insindacabile giudizio della Fondazione Teatro Coccia, idonea e conveniente ai sensi dell'art.81, comma 3 del D.L.gs 163/2006 e s.m.i.

Nel caso di due o più offerte con uguale punteggio totale, si procederà all'aggiudicazione in favore del concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio tecnico; in caso di uguale punteggio tecnico e complessivo si procederà per sorteggio fra le stesse in seduta pubblica.

Il verbale di gara non costituisce contratto.

#### **Art. 6) Raggruppamenti temporanei – Consorzi – Situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c.**

E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di concorrenti o da parte di consorzi ordinari di concorrenti, di cui all'art. 34, comma 1 lett. d) ed e) del D.Lgs. n. 163/06, anche se non ancora costituiti. In tal caso deve essere presentata, in allegato alla documentazione di gara, apposita dichiarazione contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione, ciascun raggruppando conferirà mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come mandatario, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, e le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**N.B. La predetta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione amministrativa di ammissione alla gara e pertanto non deve essere inserita nella busta contenente l'offerta economica.**

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi di cui sopra rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta., salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D.L.gs 163/2006.

Ad aggiudicazione avvenuta, la capogruppo dovrà presentare, conformemente alle prescrizioni di cui alla vigente normativa:

- a) Mandato conferitole dalla mandante;
- b) Procura relativa al mandato di cui al punto a).

La procura deve essere conferita al legale rappresentante della capogruppo.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, c. 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06:

- nel modello A) devono essere indicate le consorziate per le quali il consorzio concorre;
- ciascuna consorziata per la quale il consorzio concorre deve allegare il proprio modello di dichiarazione sostitutiva, Modello A1, Modello A2.1 ed eventuale Modello A2.2, **a pena di esclusione;**
- in caso di aggiudicazione, le consorziate assegnatarie dell'esecuzione non possono essere diverse da quelle indicate nel modello A);

- alle consorziate è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, ai sensi degli artt. 36, co. 5 e 37, co. 7, del D.Lgs. n. 163/06; in caso di violazione del predetto divieto, saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che la consorziata.

E' fatto divieto, inoltre, ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di cui all'art. 34, c. 1, lett. d) ed e), ovvero di partecipare anche in forma individuale, qualora partecipino alla stessa in raggruppamento o consorzio.

È vietata la partecipazione da parte della medesima impresa a più di un consorzio stabile.

E' fatto altresì divieto di partecipare a soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla presente gara, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Il concorrente deve dichiarare nel predetto modello A), ai fini dell'art. 38, comma 1, lett. m-  
quater, del D.Lgs 163/06 e s.m.i., alternativamente:

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente gara di soggetti che si trovano, rispetto alla concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla presente gara di soggetti che si trovano, rispetto alla concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali l'Ente Appaltante accerterà, dopo l'apertura delle offerte economiche, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

#### **Art. 7) Prescrizioni per il concessionario**

Il concessionario è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione offerte ed è tenuto ai seguenti adempimenti:

- Pagamento di tutte le spese, tasse ed emolumenti di qualsiasi natura inerenti al contratto, la sua registrazione e la sua esecuzione, comprese le copie occorrenti e formalità sia per il concessionario che per l'Amministrazione, senza possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune.
- Costituzione del deposito cauzionale definitivo corrispondente a 3 mensilità del canone risultante dall'aggiudicazione.
- Costituzione di copertura assicurativa prevista dall'art. 15 del Capitolato – parte Amministrativa.

Il concessionario sarà tenuto inoltre al pieno rispetto della normativa vigente in materia di Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro ed all'osservanza del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti del concessionario stesso.

Il vincitore della gara che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti ai fini dell'aggiudicazione e conclusione del contratto nei termini che verranno assegnati, sarà sanzionata con la decadenza dalla concessione.

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 43 del D.L.vo n. 286 del 25.7.98, ogni accertamento nei confronti del concessionario per atti o comportamenti discriminatori, è sanzionato con la revoca della concessione e con l'impedimento della partecipazione alle gare bandite dall'Amministrazione Comunale per i due anni successivi.



## **Art. 8) Informativa sulla Privacy**

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30.06.2003, n.196, si forniscono le seguenti informazioni:

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti e servizi.
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che:
  - per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara medesima;
  - per i documenti da presentare ai fini della eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, l'aggiudicatario che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionata con la decadenza dell'aggiudicazione;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
  - al personale dipendente dell'Ente appaltante, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
  - a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni ed integrazioni;
  - ai soggetti destinatari delle comunicazioni e delle pubblicità previste dalla legge in materia di servizi.
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e riservatezza.
- i dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 7 dello stesso D.Lgs. 196/03 e sono esercitabili con le modalità della Legge n.241/90 e del regolamento comunale per l'accesso agli atti.

## **Art. 9 - Presa visione della documentazione e dei luoghi**

Il legale rappresentante, oppure un dipendente appositamente delegato dal concorrente ovvero altra persona appositamente munita di procura notarile, in originale o copia conforme all'originale può prendere visione della documentazione tecnico-amministrativa e degli elaborati relativi all'appalto nonché effettuare il sopralluogo presso i locali oggetto della concessione, concordando gli appuntamenti con il Servizio Patrimonio del Comune di Novara, Viale Manzoni, 8 - tel. 0321/370.2406, 0321/370.2414 nei giorni: lunedì, mercoledì e giovedì, dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 17.00; nei giorni: martedì e venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Con la partecipazione alla gara, il concorrente dichiara di aver acquisito tutti gli elementi necessari alla formulazione della propria proposta.

## **Art. 10) Informazioni complementari**

Non è consentita la cessione del contratto. E' consentita, previa esplicita autorizzazione da parte del Concedente, la sub-concessione parziale dei locali in oggetto. La sub concessione non esplicitamente autorizzata, comporta la risoluzione immediata della concessione, con conseguente risarcimento dei danni e delle spese eventualmente sostenute dalla Fondazione.

**Art. 11) Ulteriori informazioni possono essere richieste ai seguenti numeri:**

- per la parte tecnica:

Servizio Patrimonio Immobiliare

tel. 0321/370.2406 Geom. Cristina Locarni (mail locarni.cristina@comune.novara.it)

tel. 0321/370.2414 Geom. Stefano Luini (mail luini.stefano@comune.novara.it)

- per la parte amministrativa:

Segreteria Fondazione Teatro Coccia

tel. 0321/233200; fax 0321/233250

mail: amministrazione@fondazioneteatrococcia.it

Costituiscono parte integrante del Disciplinare:

- a) i capitoli denominati “Parte Amministrativa” e “Parte Tecnica”;
- b) le planimetrie;
- c) i modelli di dichiarazione sostitutiva (Mod. A – A1 – A2.1 – A2.2);
- d) i modelli per la certificazione antimafia.

Il Responsabile del Procedimento  
Direzione Amministrativa  
(Sig.ra Silvana Sateriale)  
Firmato in originale